



## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 22 Votants : 26**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-001 : Motion pour réaffirmer l'appartenance de la compétence « distribution d'électricité » au sein du bloc communal (Communes et Groupements)**

---

Par un courrier du 23 décembre 2025, le Syndicat Départemental des Energies de la Savoie alerte les communes sur les perspectives d'évolution de la compétence « distribution d'électricité et de gaz », appartenant actuellement aux communes et leurs groupements, vers les Départements.

En effet, le nouvel acte de décentralisation lancé par le Premier Ministre aussitôt après sa nomination le 9 septembre 2025 doit se concrétiser sous la forme d'un projet de loi soumis au Parlement avant les élections municipales de mars 2026, afin notamment de clarifier « le qui fait quoi » dans l'exercice de certaines politiques publiques et de certaines compétences notamment au plan local.

La déclaration du Premier ministre lors de son intervention en clôture des assises des départements de l'Albi le 13 novembre 2025 réitérée ensuite dans un courrier adressé le 24 novembre à tous les Présidents de Conseils départementaux confirme l'intention du Gouvernement de reconnaître le département comme le « chef de file des réseaux de proximité » en renforçant notamment à ce titre son rôle en matière de distribution d'électricité et de gaz, « dans le respect des autres réalisations des autres strates de collectivités, bloc communal et régions ».

Or la distribution d'électricité et de gaz constitue des compétences dévolues au bloc communal (communes et intercommunalités) depuis une loi du 15 juin 1906, qui instaure l'acte de naissance du service public local en matière de distribution d'énergie.

En outre, si à la suite d'une modification de cette loi en 1930, le département s'est vu reconnaître la faculté d'exercer la compétence d'autorité organisatrice de la distribution d'électricité, seuls deux départements (Loiret et Sarthe) ont décidé en pratique de la mettre en œuvre sur une partie de leur territoire, jusqu'à une loi de 2004 qui a mis fin à cette faculté à l'exception de deux départements concernés.

Le principe de l'appartenance des réseaux publics de distribution d'électricité et de gaz aux communes et à leurs groupements, est donc réaffirmé en leur qualité d'autorités organisatrices de ces réseaux conformément aux dispositions prévues aux articles L. 322.4 et L.432-4 du code de l'énergie.

Enfin, le produit de la taxe départementale sur l'électricité – créé en même temps que la taxe communale par une loi de 1926 et transformée par l'article 54 de la loi de finances pour 2021, en part départementale de l'accise sur l'électricité – que perçoivent les départements n'est plus reversé aujourd'hui – à une ou deux exceptions près – au syndicat d'énergie pour financer des investissements sur ces réseaux et non affectée à d'autres dépenses de manière à éviter une augmentation de la facture des consommateurs via une hausse du TURPE.

Enfin, les besoins d'investissements sur les réseaux de distribution d'électricité sur le territoire des communes rurales, sont toujours plus importants pour maintenir un niveau de qualité satisfaisant par rapport aux zones urbaines et éviter ainsi l'apparition de fractures territoriales, pour renforcer la sécurité des ouvrages soumis aux changements climatiques (événements de plus en plus fréquents et intenses qui endommagent les réseaux et provoquent des coupures subies par les usagers), ou encore pour adapter les réseaux aux enjeux de la transition énergétique en raccordant des installations de production d'électricité à l'aide d'énergies renouvelables de plus en plus nombreuses, et plus largement pour accompagner l'électrification des usages.

Aujourd'hui, les grands syndicats d'énergie jouent un rôle majeur dans la mise en œuvre de la transition énergétique pour le compte de leurs membres, comme certains rapports le montrent avec des données objectives, notamment ceux d'observations de certaines chambres régionales des comptes.

#### **Les syndicats d'énergie estiment :**

- Que la proposition de reconnaître au département un rôle de chef de file en matière de distribution d'électricité et de gaz, qui constituent des compétences attribuées par le législateur au bloc communal et en contradiction avec l'objectif du nouvel acte de décentralisation qui entend clarifier l'exercice de certaines compétences,
- Qu'il convient au contraire, à travers les grands syndicats intercommunaux de taille départementale dont les communes sont membres sur la base du volontariat, de préserver les grandes concessions de distribution d'électricité composées de zones à la fois urbaines et rurales réunies au sein d'un même espace de solidarité, de proximité et d'efficacité, plutôt que de prendre le risque de créer de nouvelles fractures territoriales,

**Ils demandent au gouvernement :**

- De renoncer au projet de faire du département le chef de file des réseaux publics de distribution d'électricité et de gaz, sans préciser en quoi cette évolution pourrait consister plus concrètement,
- De maintenir la compétence d'autorité organisatrice des réseaux publics de distribution d'électricité comme une compétence exclusive du bloc communal (hormis pour les deux départements concernés à titre dérogatoire) en conformité avec l'esprit du nouvel acte de décentralisation qui ne doit pas remettre en cause une organisation qui fonctionne en ayant fait les preuves de son efficacité,
- Pour la distribution de gaz, d'initier un processus de regroupement du pouvoir concédant à l'échelle du territoire départemental, comparable à celui adopté pour la distribution d'électricité dans la loi de 2006 relative au secteur de l'énergie, mené sous l'égide du préfet selon les modalités prévues au IV de l'article L.2224.31 du CGCT.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, approuve la motion présentée ci-avant.**

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS



## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 22 Votants : 26**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-002 : Bilan de formation des élus**

---

La formation des élus municipaux est organisée par le Code Général des Collectivités territoriales et notamment par l'article L2123-12 du CGCT qui précise que celle-ci doit être adaptée aux fonctions des conseillers municipaux, et qu'une formation est obligatoirement organisée au cours de la première année de mandat pour les élus ayant reçu une délégation. Les organismes de formations doivent être agréés, et chaque élu bénéficie de 18 jours de formation sur toute la durée du mandat et quel que soit le nombre de mandats qu'il détient. Dans les 3 mois du renouvellement de l'assemblée, une délibération détermine les orientations de la formation et les crédits ouverts à ce titre. Les thèmes retenus par délibération du 18/09/2020 sont :

- 1- LES FONDAMENTAUX DE L'ACTION PUBLIQUE LOCALE ET LA GESTION DE PROJET,
- 2- LES FORMATIONS EN LIEN AVEC LES DELEGATIONS ET/OU L'APPARTENANCE AUX DIFFERENTES COMMISSIONS
- 3- LES FORMATIONS FAVORISANT L'EFFICACITE PERSONNELLE (PRISE DE PAROLE, BUREAUTIQUE, GESTION DES CONFLITS ...).

Les formations suivies au titre de l'année 2025 sont les suivantes :

NOM	PRENOM	ORGANISME	THEME	OBJET	DATE	COUT	OBSERVATIONS
DELOCHE	Magali	UDSP 73	2	Premiers Secours Citoyen	18/12/2025	550,00 €	
DURAND	Marie-Madeleine	UDSP 73	2	Premiers Secours Citoyen	18/12/2025		
GAZZOTI-PISTONE	Anne-marie	UDSP 73	2	Premiers Secours Citoyen	18/12/2025		
LODIER	Serge	UDSP 73	2	Premiers Secours Citoyen	18/12/2025		
MONBEIG	Corinne	UDSP 73	2	Premiers Secours Citoyen	18/12/2025		
REY	Eric	UDSP 73	2	Premiers Secours Citoyen	18/12/2025		

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, prend acte du bilan présenté ci-dessus et dit que ce bilan sera annexé au compte administratif.**

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
 Florian MAITRE




Le secrétaire de séance,  
 Matthias REUSS





## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 22 Votants : 26**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-003 : Modification du tableau des emplois : suppression et création d'un poste au service technique**

---

Conformément au code général de la fonction publique, notamment son article L.332-8-2, les emplois de chaque collectivité sont créés par l'organe délibérant de la collectivité.

Il appartient donc au Conseil Municipal de fixer l'effectif des emplois nécessaires au fonctionnement des services.

Dans le cadre de la gestion des ressources humaines et de l'organisation des services, la collectivité est confrontée au départ d'un agent occupant le poste de chef d'équipe au sein du pôle voirie, placé en disponibilité pour convenances personnelles. Ce départ a entraîné une

réorganisation nécessaire du service, plusieurs tentatives de recrutement pour pourvoir ce poste s'étant révélées infructueuses.

Afin de garantir la continuité et l'efficacité du service public, il est proposé de créer un poste d'adjoint technique principal de 2<sup>ème</sup> classe, destiné à assurer une polyvalence opérationnelle sur le terrain au sein du pôle voirie. Cette création de poste vise à pallier les difficultés de recrutement rencontrées et à maintenir la qualité des missions confiées à ce service.

Il convient de modifier le tableau des emplois pour satisfaire à ces besoins, comme suit :

SUPPRESSION DE POSTE	CREATION DE POSTE	DATE D'EFFET
Adjoint technique – TC	Adjoint technique principal 2 <sup>ème</sup> classe- TC	01/03/2026

Vu le tableau des emplois ci-joint,  
Considérant les nécessités de service susmentionnées,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, décide de :**

**- supprimer et de créer les postes ci-dessus énumérés :**

Ces emplois seront occupés par un fonctionnaire. Toutefois, en cas de recherche infructueuse de candidats statutaires, il pourra être pourvu par un agent contractuel sur la base de

l'article L.332-8-2° du code général de la fonction publique. En effet, ces agents contractuels seront recrutés à durée déterminée pour une durée de 3 ans maximum, compte tenu des besoins du service.

Le contrat de l'agent sera renouvelable par reconduction expresse sous réserve que le recrutement d'un fonctionnaire n'ait pu aboutir. La durée totale des contrats ne pourra excéder 6 ans. A l'issue de cette période maximale de 6 ans, le contrat sera reconduit pour une durée indéterminée.

L'agent devra donc justifier d'expérience professionnelle et sa rémunération sera calculée par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement.

Le recrutement de l'agent contractuel sera prononcé à l'issue d'une procédure prévue par les décrets n°2019-1414 du 19 décembre 2019 et n°88-145 du 15 février 1988, ceci afin de garantir l'égal accès aux emplois publics.

- de modifier le tableau des emplois,**
- d'inscrire au budget les crédits correspondants.**

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS

**COMMUNE DE GRESY-SUR-AIX – TABLEAU DES EMPLOIS AU 01/03/2026**

Envoyé en préfecture le 11/03/2026

Reçu en préfecture le 11/03/2026

Publié le 11/03/2026

ID : 073-217301282-20260227-DEL2026003CM-DE



GRADES OU EMPLOIS	CAT	Ancien effectif	Dont TNC	Nouveaux	
<b>FILIERE ADMINISTRATIVE</b>		<b>16</b>		<b>16</b>	
Attaché principal	A	1		1	
Attaché	A	1		1	
Rédacteur principal de 1 <sup>ère</sup> classe	B	2		2	
Rédacteur	B	3	1	3	1
Adjoint administratif Principal 1 <sup>ère</sup> classe	C	4	1	4	1
Adjoint administratif principal 2 <sup>ème</sup> classe	C	1		1	
Adjoint administratif	C	4	1	4	1
<b>FILIERE TECHNIQUE</b>		<b>34</b>		<b>34</b>	
Ingénieur	A	1		1	
Technicien principal de 1 <sup>ère</sup> classe	B	1		1	
Technicien	B	1		1	
Agent de maîtrise principal	C	3	1	3	1
Agent de maîtrise	C	5	2	5	1
Adjoint technique principal 1 <sup>ère</sup> classe	C	2	1	2	1
<b>Adjoint technique principal 2<sup>ème</sup> classe</b>	<b>C</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>3</b>
<b>Adjoint technique</b>	<b>C</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>5</b>
<b>FILIERE SOCIALE</b>		<b>7</b>		<b>7</b>	
ATSEM Principal de 1 <sup>ère</sup> classe	C	4	1	4	1
ATSEM Principal de 2 <sup>ème</sup> classe	C	3	1	3	1
<b>FILIERE CULTURELLE</b>		<b>6</b>		<b>6</b>	
Assistant d'enseignement artistique 1 <sup>ère</sup> classe	B	1	1	1	1
Adjoint du patrimoine principal de 1 <sup>ère</sup> classe	C	1		1	
Adjoint du patrimoine principal de 2 <sup>ème</sup> classe	C	1	1	1	1
Assistant de conservation principal 2 <sup>ème</sup> classe	B	3		3	
<b>FILIERE POLICE MUNICIPALE</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
Gardien-Brigadier de police municipale	C	1		1	
Brigadier-chef principal	C	1		1	
<b>FILIERE ANIMATION</b>		<b>5</b>		<b>5</b>	
Adjoint d'animation	C	5	5	5	5
<b>Total général</b>		<b>70</b>		<b>70</b>	

**Personnel mis à disposition du CCAS**

GRADES OU EMPLOIS	CAT	Ancien effectif	Dont TNC	Nouvel effectif	Dont TNC
<b>FILIERE MEDICO SOCIALE</b>		<b>4</b>		<b>5</b>	
Infirmière en soins généraux classe normale	A	0		0	
Infirmière en soins généraux de classe sup.	A	1		1	
Educateur de jeunes enfants	A	1		1	
Educateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle	A	1		1	
Puériculture hors classe	A	0		1	
Auxiliaire de puériculture principal 1 <sup>ère</sup> classe	C	1		1	
<b>FILIERE ANIMATION</b>		<b>2</b>		<b>2</b>	
Adjoint d'animation principal de 1 <sup>ère</sup> classe	C	1		1	
Adjoint d'animation	C	1		1	
<b>Total général</b>		<b>6</b>		<b>7</b>	

**Emplois non permanents**

<b>FILIERE TECHNIQUE</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
Adjoint technique	C	4		4	



## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 22 Votants : 26**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-004 : Autorisation de recrutement d'un agent contractuel pour accroissement saisonnier d'activité**

---

Dans le cadre de sa politique de ressources humaines et du projet de service technique, l'entretien des voiries sur la période printanière et estivale nécessite l'intervention en renfort d'un agent saisonnier pour les missions suivantes :

- propreté et sécurisation du domaine public,
- réparation, entretien et travaux neufs de voiries.

Vu le code général de la fonction publique et notamment son article L.332-23 2° autorisant le recrutement sur des emplois non permanents d'agents contractuels pour un accroissement saisonnier d'activités pour une durée maximale de six mois sur une période consécutive de douze mois,

Considérant qu'en prévision d'un accroissement d'activité, il est nécessaire de renforcer le pôle « voirie » pour la période du 01/04/2026 au 30/09/2026,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, décide de :**

- autoriser M. le Maire à recruter 1 agent contractuel pour faire face à des besoins liés à un accroissement saisonnier d'activité pour une période de 6 mois,
- créer 1 emploi non permanent, à temps complet dans le grade d'adjoint technique (catégorie C) pour exercer les fonctions d'agent technique polyvalent. M. le Maire sera chargé de la constatation des besoins concernés ainsi que de la détermination des niveaux de recrutement et de rémunération des candidats selon la nature des fonctions et de leur profil. La rémunération sera limitée à l'indice terminal du grade de référence.
- dire que les crédits correspondants sont inscrits au budget.

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS



## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 22    Votants : 26**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-005 : Avenant n°2 à la convention relative à l'intervention sur les dossiers de retraite CNRACL**

---

Le Centre de gestion de la Savoie propose une convention afin de permettre la transmission des dossiers de retraite CNRACL des agents pour contrôle et instruction par ses services.  
La dernière convention signée couvrait une période de trois ans, à compter du 1er janvier 2020.

Les négociations sur le plan national entre les centres de gestion et la Caisse des Dépôts n'ayant pas pu aboutir à un accord global, la Caisse des Dépôts a proposé aux centres de gestion, dans l'attente de la signature de la nouvelle convention d'objectifs et de gestion de la CNRACL, la prorogation, par avenant, de la convention en cours, à compter du 1er janvier 2023, jusqu'à la fin du trimestre civil suivant la signature de la nouvelle convention.

Il est précisé qu'en raison de la complexité croissante de la réglementation applicable en matière de retraites, les tarifs applicables, à compter du 1er janvier 2026, pour toute intervention des services du Centre de gestion en matière de retraite CNRACL, ont été révisés et trois nouveaux process ont été intégrés.

Afin de continuer à bénéficier de l'assistance des services du Centre de gestion en matière de vérification et d'instruction des dossiers de retraite CNRACL, il est proposé d'approuver l'avenant n°2 à la convention, transmis par le Centre de gestion.

Il est rappelé que la signature de l'avenant ne contraint nullement la collectivité à confier l'instruction de tous les dossiers de retraite des agents au Centre de gestion mais il permet de pouvoir bénéficier de son appui en cas de besoin. Ainsi, dans l'hypothèse où les services n'adressent pas de dossiers individuels au Centre de gestion, la signature de l'avenant n'entraînera aucune facturation.

Vu le code général de la fonction publique,

Vu la convention conclue le 18 septembre 2020 avec le Centre de gestion relative à ses interventions sur les dossiers de retraite CNRACL pour la période du 1er janvier 2020 au 31 décembre 2022,

Vu l'avenant prolongeant la convention avec le Centre de gestion relative à ses interventions sur les dossiers de retraite CNRACL, à compter du 1er janvier 2023 et jusqu'à la fin du trimestre civil suivant la signature de la nouvelle convention,

Vu le projet d'avenant n° 2 à la convention relative à l'intervention sur les dossiers de retraite CNRACL, révisant les tarifs d'intervention du Centre de gestion de la Savoie en matière de retraite et intégrant trois nouveaux process,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, décide de :**

- **approuver l'avenant n° 2 susvisé et annexé à la présente délibération,**
- **autoriser le Maire à signer l'avenant n° 2 à la convention signée, révisant les conditions tarifaires et intégrant trois nouvelles interventions, à compter du 1er janvier 2026.**

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS



Centre de Gestion  
de la Fonction Publique Territoriale  
de la Savoie

Envoyé en préfecture le 11/03/2026

Reçu en préfecture le 11/03/2026

Publié le

ID : 073-217301282-20260227-DEL2026005CM-DE



## **AVENANT N° 2 A LA CONVENTION RELATIVE A L'INTERVENTION SUR LES DOSSIERS DE RETRAITE CNRACL**

### **ENTRE :**

Le Centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale de la Savoie, représenté par son Président, Monsieur François DUNAND, dûment habilité aux présentes par délibération du conseil d'administration en date du 26 novembre 2025,

### **ET :**

La mairie de Grésy sur Aix, représentée par son Maire, Monsieur Florian MAITRE, agissant en vertu de la délibération du .....

### **Après avoir préalablement exposé que :**

Le Centre de gestion a signé avec la Caisse des Dépôts agissant en tant que gestionnaire de la CNRACL, de l'IRCANTEC et du RAFP, pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2020 au 31 décembre 2022, une convention de partenariat.

Cette convention est prolongée par avenant, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023 jusqu'à la fin du trimestre civil suivant la signature de la nouvelle convention d'objectifs et de gestion de la CNRACL.

Par délibération du 31 janvier 2023, le conseil d'administration a décidé de poursuivre la mission facultative de contrôle, d'instruction et de traitement des dossiers de retraite CNRACL, il a approuvé l'avenant prolongeant, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023, la convention relative aux interventions du Centre de gestion sur les dossiers de retraite CNRACL, avec les collectivités et établissements publics affiliés. Un avenant a été signé en ce sens entre la mairie de Grésy sur Aix et le Cdg73.

Par délibération du 26 novembre 2025, le conseil d'administration a approuvé la révision des tarifs et l'intégration de trois nouveaux process, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026, pour les interventions liées à la mission de contrôle et d'instruction des dossiers CNRACL.

Le présent avenant n° 2 à la convention 2020-2022, signée le 24 septembre 2020, a pour objet d'acter les nouvelles conditions tarifaires et l'intégration de trois nouveaux process, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026 et jusqu'à la fin du trimestre civil suivant la signature de la nouvelle convention.

## IL EST CONVENU DE CE QUI SUIT :

### Article 1 :

L'article 2 de la convention susvisée est modifié comme suit :

« Le Centre de Gestion assurera la mission de contrôle et de suivi exclusivement sur les processus listés ci-dessous :

- Dossier d'affiliation - mutation
- Régularisation de services
- Validation de services d'agent contractuel
- Rétablissement de service au régime général
- Contrôle d'un dossier de demande d'avis préalable
- Contrôle d'un dossier de liquidation d'une pension vieillesse
- Contrôle d'un dossier de liquidation d'une pension d'invalidité
- Contrôle d'un dossier de liquidation d'une pension de réversion
- Simulation de calcul de pension pour les estimations indicatives globales (EIG)
- Fiabilisation d'un Compte Individuel Retraite (CIR)
- Corrections d'anomalies sur les déclarations individuelles (DI)
- Prise en charge complète par le Cdg d'un dossier de demande d'avis préalable
- Prise en charge complète par le Cdg d'un dossier de liquidation d'une pension vieillesse
- Prise en charge complète par le Cdg d'un dossier de liquidation d'une pension d'invalidité
- Prise en charge complète par le Cdg d'un dossier de liquidation d'une pension de réversion
- Etude et simulation de calcul de pension pour les accompagnements personnalisés retraite (APR) ne nécessitant pas une demande d'avis préalable
- Etude et simulation de calcul de pension pour les accompagnements personnalisés retraite (APR) nécessitant une demande d'avis préalable »

### Article 2 :

L'article 6 de la convention susvisée est modifié comme suit :

« S'agissant d'un service facultatif, le traitement de chaque dossier est soumis, conformément aux dispositions de l'article L.452-30 du code général de la fonction publique, à une participation financière qui s'établit à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026 ainsi qu'il suit :

- \* Affiliation – Mutation : 35 €
- \* Régularisation de services : 100 €
- \* Validation de services d'agent contractuel : 110 €

- \* Rétablissement de service au régime général : 90 €
- \* Contrôle d'un dossier de demande d'avis préalable : 130 €
- \* Réalisation totale par le CdG d'un dossier de demande d'avis préalable : 160 €
- \* Contrôle d'un dossier de liquidation d'une pension vieillesse : 150 €
- \* Réalisation totale par le CdG d'un dossier de liquidation d'une pension vieillesse : 200 €
- \* Contrôle d'un dossier de liquidation d'une pension d'invalidité : 180 €
- \* Réalisation totale par le CdG d'un dossier de liquidation d'une pension d'invalidité : 240 €
- \* Contrôle d'un dossier de liquidation d'une pension de réversion : 110 €
- \* Réalisation totale par le CdG d'un dossier de liquidation d'une pension de réversion : 170 €
- \* Simulation de calcul de pension pour les estimations indicatives globales (EIG) : 135 €
- \* Etude et simulation de calcul de pension pour les accompagnements personnalisés retraite (APR) ne nécessitant pas une demande d'avis préalable : 185 €
- \* Etude et simulation de calcul de pension pour les accompagnements personnalisés retraite (APR) nécessitant une demande d'avis préalable : 200 €
- \* Fiabilisation d'un compte individuel retraite (CIR) : 75 €
- \* Correction d'anomalies sur les déclarations individuelles : 35 € ».

Le recouvrement des frais de la mission sera assuré trimestriellement par le Centre de gestion, sur la base des dossiers transmis à la CNRACL au cours du trimestre considéré.

Le règlement sera effectué après réception des titres de recettes qui lui seront adressés, par virement au compte de :  
SERVICE DE GESTION COMPTABLE DE CHAMBERY, BDF n° 30001 00279  
C7300000000 72.

### **Article 3 :**

L'article 7 de la convention susvisée, est modifié comme suit :

« La présente convention est établie à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2020 et jusqu'au 31 décembre 2022, date d'échéance de la convention de partenariat signée entre le Centre de gestion et la Caisse des Dépôts et Consignations. Cette convention est prolongée à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2023 jusqu'à la fin du trimestre civil suivant la signature de la nouvelle convention.

A compter du 1<sup>er</sup> janvier 2026, les dossiers parvenus au Centre de gestion seront instruits conformément aux dispositions du présent avenant.

Elle peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties, sous réserve que la décision soit notifiée à l'autre partie, par lettre recommandée avec avis de réception, 3 mois avant son échéance. A compter de sa résiliation, aucun nouveau dossier ne sera pris en compte par le Centre de gestion.

Elle sera résiliée de plein droit en cas de modification des dispositions législatives et réglementaires ayant permis son établissement, ainsi qu'en cas de résiliation de la convention de partenariat signée entre le Centre de gestion de la Savoie et la Caisse des Dépôts et Consignations »

**Article 4 :**

**Les autres dispositions de la convention ne sont pas modifiées.**

**Fait à GRESY SUR AIX,  
le**

**Le Maire,**

**Florian MAITRE**

**Fait à PORTE-DE-SAVOIE,  
le**

**Le Président du Centre de gestion de la  
Savoie,**

**François DUNAND**





## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 22 Votants : 26**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-006 : Demande d'admission en non-valeurs de créances éteintes**

---

L'admission en créances éteintes est une procédure qui contribue à garantir la sincérité des comptes, puisqu'elle consiste à annuler, par une dépense, une recette comptabilisée mais qui ne sera pas recouvrée par le comptable.

La créance éteinte reste valable juridiquement mais son irrécouvrabilité résulte d'une décision juridique extérieure définitive qui s'impose donc à la Commune et qui s'oppose à toute action en recouvrement, comme un prononcé de jugement de clôture de liquidation judiciaire.

A titre indicatif, les créances concernées portent sur les montants suivants :

ADMISSION EN NON VALEUR DE CREANCES ETEINTES			
SERVICES	MONTANT	ANNEE	OBSERVATIONS
ADMIN	2433,9	2022 et 2023	TLPE
ADMIN	1344,75	2022 et 2023	TLPE
ADMIN	557,78	2023	TLPE
<b>Total</b>	<b>4336,43</b>		


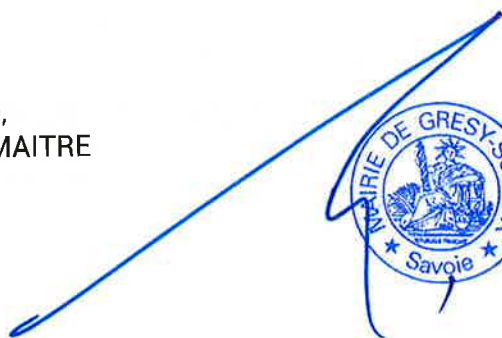
Vu l'article L.2541-12-9 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu les états des titres irrécouvrables transmis par la Trésorerie d'Aix-les-Bains listés ci-dessus,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, demande au comptable public, l'admission en non-valeur des créances éteintes listées en pièce jointe.**

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS





EXERCICE	PIECE	SERVICE	TOTAL	MOTIFS DE LA PRÉSENTATION	NATURE	IMPUTATION	MONTANT	Admis	Rejet	Éléments nouveaux A compléter OBLIGATOIREMENT en cas de rejet
2022	T-365-1 <b>TLPE</b>	<b>2022</b>	BIOMONDE <b>CAPCONE</b>	Closure insuffisance actif sur RI-LJ	98-AUTRES PRODUITS FISCAUX	6542	1 199,77			
2023	T-420-1 <b>TLPE</b>	<b>2023</b>	BIOMONDE	Closure insuffisance actif sur RI-LJ	98-AUTRES PRODUITS FISCAUX	6542	1 294,13			
			Total pour BIOMONDE				2 493,90			
2023	T-473-1 <b>TLPE</b>		LOCAMAIL SYSTEM	Closure insuffisance actif sur RI-LJ	98-AUTRES PRODUITS FISCAUX	6542	275,55			
2022	T-422-1		LOCAMAIL SYSTEM	Closure insuffisance actif sur RI-LJ	98-AUTRES PRODUITS FISCAUX	6542	1 069,20			
			TOTEL pour LOCAMAIL SYSTEM				1 344,75			
2023	T-459-1 <b>TLPE</b>		SARL AHIMAMA	Closure insuffisance actif sur RI-LJ	98-AUTRES PRODUITS FISCAUX	6542	557,76			
			Total pour SARL AHIMAMA				557,76			
			TOTAL DE LA LISTE				4 396,43			

## Direction Générale des Finances Publiques

SGC AIX LES BAINS  
9 AVENUE VICTORIA

73100 AIX LES BAINS

## DEMANDE D'ADMISSION EN NON VALEUR DE CRÉANCES ÉTEINTES

Collectivité : **23000 - GRESY SUR AIX**

N° de la liste : 7659160415

Le comptable soussigné expose qu'il n'a pas pu recouvrer les titres, cotes ou produits portés sur l'état ci-après, en raisons des motifs énoncés.

Il demande en conséquence l'admission en non-valeurs de des titres figurants sur la liste ci jointe.

L'inspecteur des Finances Publiques

Adjoint au Comptable de la Trésorerie d'Aix les Bains, le 09 décembre 2025

Trésorerie d'Aix les Bains RAMPNOUX PASCAL

Virginia ANTOINE

RESPONSABLE SGC AIX LES BAINS

## DÉCISION DE L'ORDONNATEUR

Vu l'état et les avis d'autres part :

Il est accordé décharge au comptable des sommes détaillées au présent état, lesquelles s'élèvent à :

Compte	Montants présentés	Montants admis
6541	0,00 €	
6542	4 336,43 €	
<b>Total</b>	<b>4 336,43 €</b>	

A \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_  
(Date, cachet et signature de l'ordonnateur)

## TRAITEMENT COMPTABLE DE LA DÉCISION

Le comptable soussigné certifie avoir élargé aux articles respectifs les sommes indiquées sur le présent état, lesquelles n'avaient pas été soldées avant la réception de la décision ci-dessus.



## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 22 Votants : 26**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-007 : Demande de subvention au titre de la DETR pour la création d'un itinéraire de mobilité douce structurant entre nouveau quartier Cœur de Vie et le Chef-Lieu**

---

Dans le cadre de sa politique de déplacement, la Commune poursuit le développement du maillage entre les secteurs d'activités et résidentiels de son territoire, par la création d'un itinéraire de mobilité douce structurant entre le nouveau quartier Cœur de Vie et le Chef-Lieu.

Ce projet vise donc à :

- affirmer la connexion entre ces deux principaux pôles,
- relier les sites scolaires de la ville par la matérialisation d'un cheminement adapté aux cycles et aux poussettes.

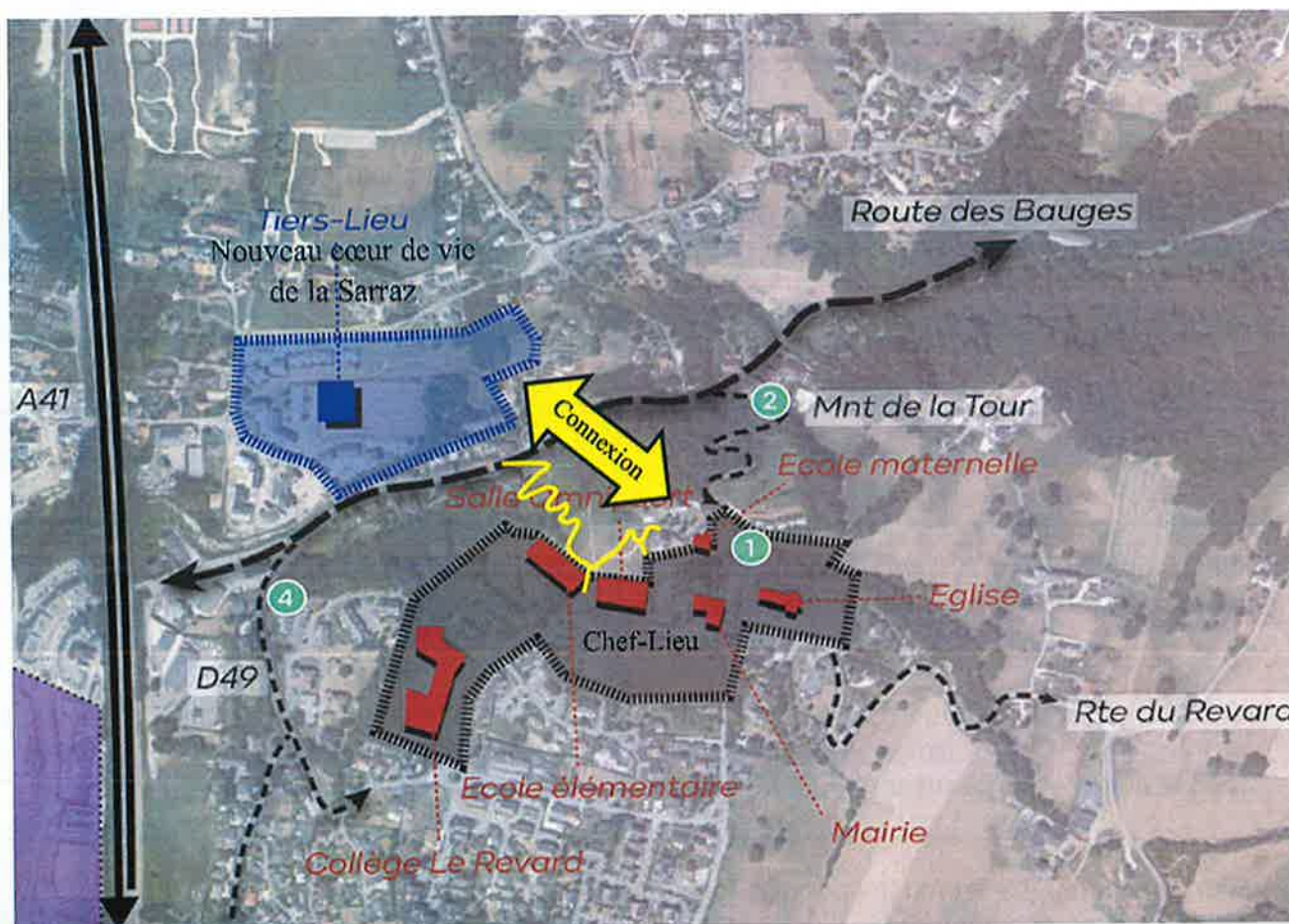
En reliant deux secteurs stratégiques, il permet également de valoriser le patrimoine architectural et paysager de la Commune. Les ambitions affichées sont de limiter au maximum l'impact visuel du projet en offrant une alternative de déplacement avec notamment un cheminement plus direct et sécurisé que la Montée de la Tour (n°2), et que la Montée de la Guicharde (n°4).

Ce projet développe ainsi la mobilité active et l'intermodalité par la création d'infrastructures sécurisées et continues dédiées aux modes actifs (marche, vélo). Il contribue directement à l'évolution des pratiques de mobilité sur le territoire et s'inscrit dans une démarche globale de transition écologique, en encourageant l'usage de modes de transport sobres en énergie et en réduisant la dépendance à la voiture individuelle.

La liaison projetée (en jaune sur le plan ci-dessous) prend naissance au niveau de la route des Bauges au droit de l'entrée Est du nouveau parc et permet de rejoindre le plateau administratif (n°1) en passant par les écoles et le centre omnisports.

En offrant une alternative de déplacement plus durable, confortable et accessible, le projet participe à la diminution des émissions de gaz à effet de serre, à l'amélioration de la qualité de l'air et à la réduction des nuisances sonores.

Enfin, l'aménagement proposé renforce la résilience du territoire face au changement climatique, en promouvant des mobilités moins carbonées et en soutenant un urbanisme plus apaisé et plus adapté aux enjeux environnementaux actuels.



Cette nouvelle connexion viable et sécurisée pour les piétons et cycles, d'une longueur de 340 mètres, est en effet devenue indispensable au regard du développement important du quartier de la Sarraz.

À ce titre, le projet s'inscrit dans la continuité opérationnelle des aménagements du nouveau Cœur de Vie de Grésy-sur-Aix, en constituant un élément structurant indispensable à la cohérence d'ensemble et à la fonctionnalité attendue de ce nouveau quartier intégré au centre-bourg.

Une attention particulière est également portée au traitement paysager avec un mobilier sobre et de nouvelles plantations d'arbres.

Par ailleurs, l'installation d'un éclairage public adapté est prévue afin de sécuriser et de fiabiliser cet itinéraire, permettant un usage permanent, y compris en conditions de faible luminosité. Cet aménagement viendra ainsi compléter les continuités piétonnes déjà existantes de part et d'autre du secteur, assurant une liaison cohérente, lisible et pleinement fonctionnelle.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés :**

- **approuve :**
- **le projet de création d'un itinéraire de mobilité douce structurant entre le nouveau quartier Cœur de Vie et le Chef-Lieu,**
- **le coût prévisionnel des travaux pour un montant de 324 912,00 € HT,**
- **le plan de financement faisant apparaître les participations financières de :**

Dépenses	€ HT	€ TTC	Recettes	€	% du HT
Maîtrise d'œuvre	26 125,00 €	31 350,00 €	Conseil Départemental	50 000,00 €	15,39 %
Etudes	2 950,00 €	3 540,00 €	Etat DETR	200 000,00 €	61,56 %
Travaux	295 837,00 €	355 004,40 €	Autofinancement	139 894,40 €	
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>324 912,00 €</b>	<b>389 894,40 €</b>	<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>389 894,40 €</b>	<b>76,94 %</b>

- **demande à la Préfecture dans le cadre de la dotation d'équipement des territoires ruraux (DETR) et/ou de la dotation de soutien à l'investissement public local (DSIL) 2026 une subvention de 200 000.00 € pour la réalisation de cette opération,**
- **dit que les crédits nécessaires seront inscrits au budget de la Commune,**
- **autorise M. le Maire à faire les démarches nécessaires et à signer les documents correspondants.**

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS



## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 22 Votants : 26**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-008 : Cession de terrain à M. OUVRIER-NEYRET pour régularisation du chemin rural des Rubens**

---

Dans le cadre de l'aménagement de la montée des Rubens, il est apparu la nécessité de régulariser l'emprise du chemin rural qui coupe la grande épingle à l'est de la montée des Rubens, entre les Propriétés Ouvrier-Neyret et Garancini.

Ainsi le cabinet AIX GEO, géomètre expert à Aix les Bains, qui a suivi l'aménagement de la montée des Rubens, a borné l'emprise effective du chemin rural, et a établi les documents modificatifs du parcellaire cadastral. La régularisation implique la cession d'une partie à M. OUVRIER NEYRET et l'acquisition de l'autre côté à M. GARANCINI.

La présente délibération traite de la cession à M. OUVRIER NEYRET Thierry. Cette cession est une régularisation et les négociations effectuées avec M. OUVRIER-NEYRET ont mené à un prix de un euro.

La Commune cède en pleine propriété à M. OUVRIER NEYRET Thierry qui accepte, la parcelle de terre cadastrée AD-308 d'une contenance de 1 a 14 ca soit 114 m<sup>2</sup>.

La parcelle cadastrale section AD n°308 provient du Domaine non cadastré qui a fait l'objet d'un document d'arpentage numéro 2440 E dressé par Pierre-Olivier RACLE, Géomètres-Experts au cabinet AIXGEO, le 10 juillet 2025, document vérifié et numéroté par le centre des impôts Foncier de CHAMBERY (SAVOIE) le 10 septembre 2025.

La transaction pourra se faire au moyen d'un acte administratif rédigé par la Société d'Aménagement de la Savoie. Les frais seront supportés par la Commune.

Vu le code général des collectivités territoriales, et notamment les articles L 1311 -10 et L. 2241 1,  
Vu le code civil,  
Vu l'avis des domaines en date du 23 janvier 2026,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés :**

- autorise la cession de la parcelle AD-308 d'une contenance de 114 m<sup>2</sup>,
- fixe le prix de cette cession à 1 €,
- précise que les frais seront supportés par la Commune,
- autorise M. le Maire, ou son représentant, à signer tout document relatif à ce dossier.

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS



Commune : GRESY-SUR-AIX (128)

DIRECTION GENERALE DES FINANCES PUBLIQUES

EXTRAIT DU PLAN CADASTRAL

Numéro d'ordre du document d'arpentage : 2440 E  
Document vérifié et numéroté le 10/09/2025  
APTGC Barberaz  
Par Philippe PAILLAGOT  
Géomètre principal  
Signé

CERTIFICATION  
(Art. 25 du décret n° 55-471 du 30 avril 1955)

Le présent document d'arpentage, certifié par les propriétaires sous-signés (3) a été établi (1) :

- A - D'après les indications qu'ils ont fournies au bureau ;
- B - En conformité d'un piquetage : effectué sur le terrain ;
- C - D'après un plan d'arpentage ou d'ornage, dont copie ci-jointe, dressé le par géomètre à

Les propriétaires déclarent avoir pris connaissance des informations portées au dos de la présente 6463.

le , le

Qualité du plan :

Echelle d'origine :  
Echelle d'édition : 1/500  
Date de l'édition : 10/09/2025  
Support numérique :

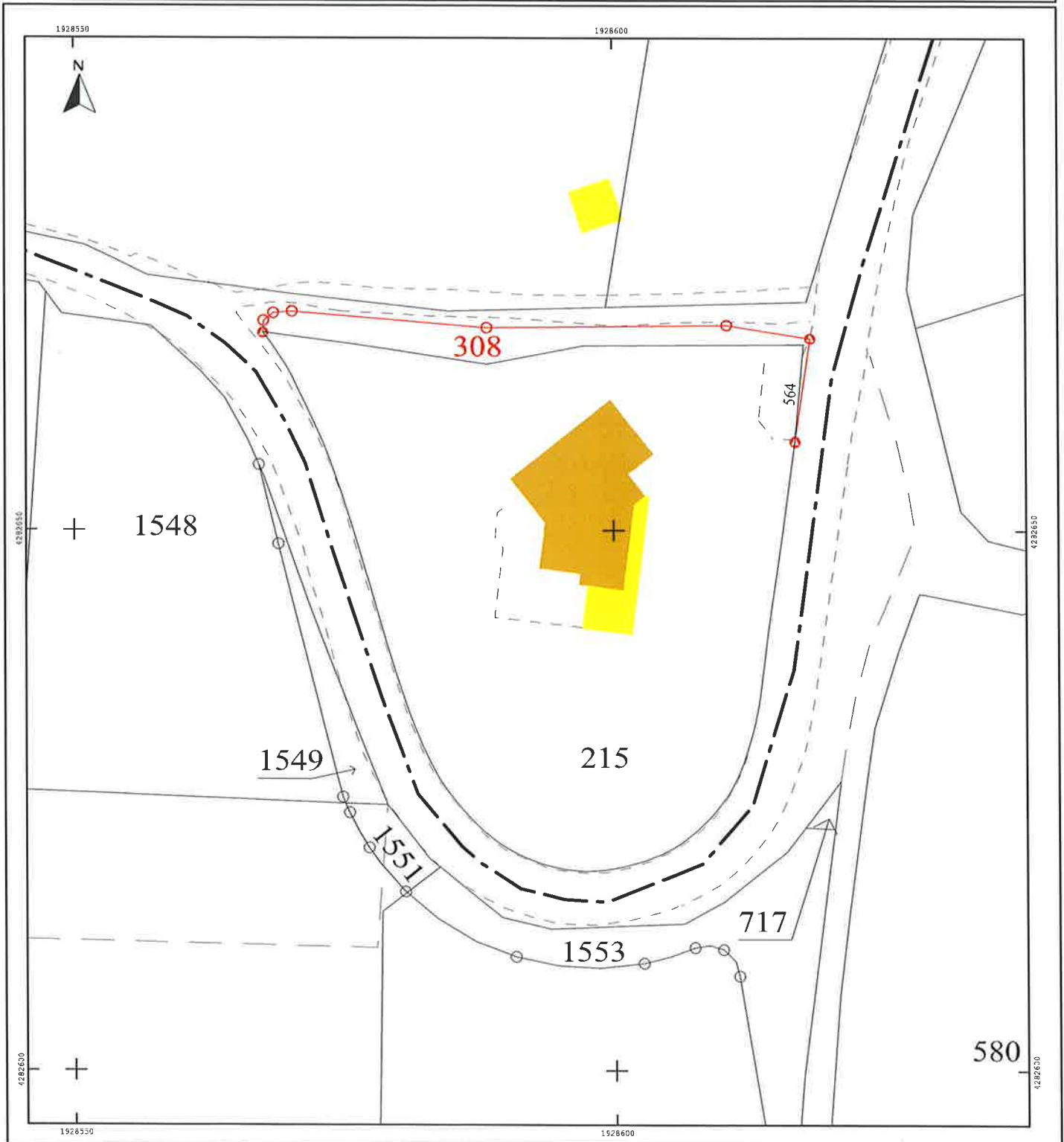
D'après le document d'arpentage dressé  
Par PIERRE-OLIVIER RACLE (2)

Réf. :  
Le 10/07/2025

SDIF de la SAVOIE- Service PTGC  
51, rue de la République  
BARBERAZ  
BP 1114  
73018 CHAMBERY CEDEX  
Téléphone : 04 79 96 43 21  
Fax : 04 79 96 44 70  
ptgc.savoie@dgfip.finances.gouv.fr

(1) Rayer les mentions inutiles. La formule A n'est applicable que dans le cas d'une esquisse (plan rénové par voie de mise à jour). Dans la formule B, les propriétaires peuvent avoir effectué eux-mêmes le piquetage.  
(2) Qualité de la personne agréée (géomètre expert, inspecteur, géomètre ou technicien retraité du cadastre, etc...)  
(3) Précisez les noms et qualités du signataire s'il est différent du propriétaire (mandataire, avoué, représentant qualifié de l'autorité expropriant, etc...)

Modification selon les enonciations d'un acte à publier





## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 22    Votants : 26**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-009 : Convention relative à la mise en œuvre du rappel à l'ordre dans le ressort du tribunal judiciaire de Chambéry**

---

Dans le cadre de sa politique de sécurité publique, la Commune de Grésy-sur-Aix opère en étroite collaboration avec les services de gendarmerie et du ministère de la Justice. Face à la recrudescence des incivilités qui troublent encore le quotidien des citoyens, cette collaboration formelle contribue à prévenir et gérer des situations pouvant conduire à de véritables actes de délinquance.

La Loi Engagement et Proximité du 27 décembre 2019 a renforcé les pouvoirs de police administrative des maires par des outils en faveur d'une justice de proximité dont l'objectif

principal est de rapprocher la justice des citoyens en apportant des réponses concrètes et rapides aux nuisances de proximité rencontrées au quotidien.

Conscient que ces mécanismes doivent rester de l'appréciation souveraine des municipalités, le Parquet de Chambéry souhaite les promouvoir et les valoriser pour que les maires puissent apporter un premier degré de réponses aux incivilités commises sur leur territoire.

Dans ce cadre, de nouvelles conventions relatives à la mise en œuvre des procédures de rappel à l'ordre et transaction municipale sont proposées à chaque commune du ressort judiciaire.

La signature de ces conventions permet de répondre à plusieurs objectifs communs :

- Délimiter le champ des procédures et vérifier leur cohérence avec les prérogatives de l'autorité judiciaire,
- Associer davantage les collectivités locales à la politique de prévention et de la délinquance,
- Assurer une réponse rapide et de proximité aux incivilités et infractions de faible gravité constatées localement,
- Dissuader la commission d'une infraction plus grave par l'auteur du comportement mise en cause,
- Diminuer le sentiment d'insécurité parfois ressenti par les habitants,
- Instaurer – via la boîte dédiée- un dialogue et des échanges entre les services du Parquet et les maires concernant les problématiques relatives à la délinquance locale,
- Gagner en efficacité et parfaire la connaissance de l'action du Parquet de Chambéry sur son ressort.

Ces conventions ne font que renouveler une pratique largement répandue : de nombreux maires ont déjà eu recours à des admonestations verbales ou des réparations amiables. Elles constituent un outil supplémentaire dans la politique commune de prévention des incivilités et des infractions. La transaction municipale, visant à proposer au contrevenant la réparation du préjudice causé, fait l'objet d'une convention signée avec le Parquet en depuis le 19/10/2023. En complément de cette convention de transaction, celle proposée ce jour vise à approfondir les relations partenariales avec le Parquet de Chambéry via la procédure de rappel à l'ordre, incluant les mineurs.

Cette convention cible un double objectif :

1. Adapter localement et de manière uniforme la procédure du rappel à l'ordre par les maires qui désirent la mettre en place sur leurs communes,
2. Garantir, au travers d'une information réciproque, une cohérence et une harmonie entre l'action de la municipalité et celle du Parquet de Chambéry en matière de prévention de la délinquance et ce, pour lutter plus efficacement contre la délinquance dans chaque commune.

Concrètement, le rappel à l'ordre porte sur les incivilités et infractions mineures, faits de faible gravité affectant le quotidien des citoyens, tels que :

- conflits de voisinage, absentéisme scolaire, présence constatée de mineurs non accompagnés dans des lieux publics à des heures tardives, atteintes légères à la propriété publique,
- « incivilités » commises par des mineurs (écarts de langage, attitude irrespectueuse...), incidents aux abords des établissements scolaires, contraventions aux arrêtés du Maire portées à sa connaissance,
- nuisances sonores, écarts de langage, injures non publiques, actes d'intimidation ou menaces de violences,
- Abandon d'ordures, déchets, matériaux ou autres objets, entraves à la libre circulation sur la voie publique (contraventions de la quatrième classe prévues par l'article R.644-2 du code pénal), divagation d'animaux dangereux pour les personnes.

La convention proposée permet d'assurer un suivi formel des rappels à l'ordre en lien avec le parquet, pour mieux engager les poursuites judiciaires le cas échéant.

Le projet de convention joint à la présente propose de mettre en œuvre ces dispositions aux conditions citées.

Pour mémoire, ces dispositions s'ajoutent aux autres dispositifs existants tels que :

- le Conseil Intercommunal de Sécurité et de Prévention de la Délinquance et de la Radicalisation,
- le Conseil pour les Droits et Devoir des Familles,
- la transaction municipale (convention signée en 2024 avec le Parquet),
- le travail non rémunéré,
- la police Municipale,
- la médiation sociale,
- la vidéoprotection et vidéoverbalisation,
- la participation citoyenne.

Vu le code de procédure pénale, notamment l'article 39-1 du code de procédure pénale,

Vu les articles L511-1 et L132-5 du code de la sécurité intérieure,

Vu l'article 50 de la loi n°2006-396 du 31 mars 2006 pour l'égalité des chances,

Vu la loi n°2007-297 relative à la prévention de la délinquance,

Vu la loi n°2019-1461 du 27 décembre 2019 relative à l'engagement dans la vie locale et à la proximité de l'action publique,

Vu la circulaire n°NOR JUSD2007275C du 29 juin 2020 relative à la présentation des dispositions des articles 42, 59 et 72 de la loi n°2019-1461 du 27 décembre 2019 relative à l'engagement dans la vie locale et à la proximité de l'action publique,

Vu la circulaire n°NOR JUSD2025423C du 01 octobre 2020 de politique pénale générale,

Vu la stratégie nationale de prévention de la délinquance 2020 – 2024,

Vu la circulaire n°6238/SG du Premier Ministre relative à la mise en œuvre opérationnelle de la stratégie nationale de prévention de la délinquance 2020-2024,

Vu le plan départemental de prévention de délinquance et de la radicalisation du 04 décembre 2020,

Vu la circulaire n°NOR JUST2034764C du 15 décembre 2020 relative à la mise en œuvre de la justice de proximité,

Considérant la nécessité de renforcer les relations institutionnelles et opérationnelles entre le Parquet et la Commune pour les incivilités et infractions mineures, faits de faible gravité affectant le quotidien des citoyens,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, décide :**

- **d'autoriser M. le Maire à signer la convention de mise en œuvre du rappel à l'ordre avec le Parquet de Chambéry,**
- **de mandater M. le Maire ou son Adjoint délégué à la sécurité pour sa mise en œuvre et la signature de tout document afférent.**

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS

A blue ink signature of Matthias REUSS, the Secretary of the meeting, written in a cursive style.



## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 21 Votants : 24**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOLET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOLET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-010 : Approbation du Compte Financier Unique**

---

Le CFU se substitue au compte administratif et au compte de gestion, par dérogation aux dispositions législatives et réglementaires régissant ces documents. Il met en évidence des informations clés sur la situation financière de la collectivité, en particulier sur la présentation des résultats, du bilan et le compte de résultat synthétiques et des taux des contributions et produits afférents.

Le CFU est une procédure entièrement dématérialisée, permettant la mise en place de contrôles automatisés entre les données de l'ordonnateur et celles du comptable, ce qui simplifie leurs travaux en amont de la production du CFU.

Vu l'article 205 de la loi n° 2023-1322 du 29 décembre 2023 de finances pour 2024 qui prévoit la généralisation du CFU au plus tard pour les comptes de l'exercice budgétaire 2026,  
Vu le code général des collectivités territoriales (CGCT),  
Vu le rapport de présentation du CFU pour l'année 2025 du budget de la Commune,  
Vu le CFU 2025 du budget de la Commune,

Considérant la validation du CFU 2025 du budget de la Commune par la Trésorerie,

Considérant l'exécution du budget de la Commune pour l'année 2025 synthétisé comme suit,

Considérant que, dans ce cadre, M. le Maire doit quitter la séance et que le conseil d'administration doit siéger sous la présidence de la première-adjointe,

## COMMUNE DE GREGY SUR AIX - BUDGET COMMUNAL - CFU - 2025

II – EXECUTION BUDGETAIRE							II
DEPENSES DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE							A2.1
Chapitre	Intitulé	Prévisions (a) (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Mandats émis	Rattachements (c)	Total réalisations (d = b+c)	Taux de réalisation (d/a)	Restes à réaliser au 31/12 (1)
011	Charges à caractère général (3)	1 181 108,55	1 015 441,16	108 193,58	1 123 634,74	95,13	0,00
012	Charges de personnel et frais assimilés (3)	2 171 000,00	2 155 503,66	5 411,90	2 160 915,56	99,54	0,00
014	Atténuations de produits	66 535,00	63 088,00	0,00	63 088,00	94,82	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
65	Autres charges de gestion courante (sauf 6586)	590 499,87	519 682,16	1 020,00	520 702,16	88,18	0,00
6586	Frais fonctionnement des groupes d'élus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total des dépenses de gestion des services</b>		<b>4 009 143,42</b>	<b>3 753 714,98</b>	<b>114 625,48</b>	<b>3 868 340,46</b>	<b>96,49</b>	<b>0,00</b>
66	Charges financières	107 621,24	72 936,26	25 273,62	98 209,88	91,26	0,00
67	Charges spécifiques	1 500,00	1 494,16	0,00	1 494,16	99,61	0,00
68	Dotations aux provisions, dépréciations (semi-budgétaires)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total des dépenses réelles et mixtes</b>		<b>4 118 264,66</b>	<b>3 828 145,40</b>	<b>139 899,10</b>	<b>3 968 044,50</b>	<b>96,35</b>	<b>0,00</b>
023	Virement à la section d'investissement	531 230,00					
042	Opérations ordre transf. entre sections (2)	239 723,00	239 441,78	0,00	239 441,78	99,88	0,00
043	Opérations ordre intérieur de la section	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total des dépenses d'ordre de fonctionnement (3)</b>		<b>770 953,00</b>	<b>239 441,78</b>	<b>0,00</b>	<b>239 441,78</b>	<b>31,06</b>	<b>0,00</b>
<b>Total des dépenses de fonctionnement de l'exercice</b>		<b>4 889 217,66</b>	<b>4 067 587,18</b>	<b>139 899,10</b>	<b>4 207 486,28</b>	<b>86,06</b>	<b>0,00</b>
002 Déficit de fonctionnement reporté de N-1		0,00					
<b>Total des dépenses de la section de fonctionnement</b>		<b>4 889 217,66</b>	<b>4 067 587,18</b>	<b>139 899,10</b>	<b>4 207 486,28</b>		<b>0,00</b>

## COMMUNE DE GRESY SUR AIX - BUDGET COMMUNAL - CFU - 2025

II – EXECUTION BUDGETAIRE							II
RECETTES DE FONCTIONNEMENT – VUE D'ENSEMBLE							A2.2
Chapitre	Intitulé	Prévisions (a) (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations Titres émis (b)	Rattachements (c)	Total réalisations (d = b+c)	Taux de réalisation (d/a)	Restes à réaliser au 31/12 (1)
013	Atténuations de charges	47 000,00	39 530,70	0,00	39 530,70	84,11	0,00
016	APA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
017	RSA / Régularisations de RMI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
70	Prod. services, domaine, ventes diverses	420 303,00	457 424,34	41 700,00	499 124,34	118,75	0,00
73	Impôts et taxes (sauf 731)	802 933,19	798 927,99	8 951,00	805 878,99	100,37	0,00
731	Fiscalité locale	3 043 080,00	3 099 431,46	0,00	3 099 431,46	101,85	0,00
74	Dotations et participations	358 081,00	349 489,09	0,00	349 489,09	97,60	0,00
75	Autres produits de gestion courante	343 450,00	335 581,69	36 263,77	371 845,46	108,27	0,00
<b>Total des recettes de gestion des services</b>		<b>5 014 847,19</b>	<b>5 078 385,27</b>	<b>86 914,77</b>	<b>5 165 300,04</b>	<b>103,00</b>	<b>0,00</b>
76	Produits financiers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
77	Produits spécifiques	300,00	6 952,44	0,00	6 952,44	2 317,48	0,00
78	Reprises amort., dépréciations, prov. (semi-budgétaires)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total des recettes réelles et mixtes</b>		<b>5 015 147,19</b>	<b>5 085 337,71</b>	<b>86 914,77</b>	<b>5 172 252,48</b>	<b>103,13</b>	<b>0,00</b>
042	Opérations ordre transf. entre sections (2)	123 377,66	123 240,74	0,00	123 240,74	99,89	0,00
043	Opérations ordre intérieur de la section	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Total des recettes d'ordre (3)</b>		<b>123 377,66</b>	<b>123 240,74</b>	<b>0,00</b>	<b>123 240,74</b>	<b>99,89</b>	<b>0,00</b>
<b>Total des recettes de fonctionnement de l'exercice</b>		<b>5 138 524,85</b>	<b>5 208 578,45</b>	<b>86 914,77</b>	<b>5 295 493,22</b>	<b>103,05</b>	<b>0,00</b>
<b>002 Excédent de fonctionnement reporté de N-1</b>		<b>0,00</b>					
<b>Total des recettes de la section de fonctionnement</b>		<b>5 138 524,85</b>	<b>5 208 578,45</b>	<b>86 914,77</b>	<b>5 295 493,22</b>		<b>0,00</b>

## COMMUNE DE GRESY SUR AIX - BUDGET COMMUNAL - CFU - 2025

II – EXECUTION BUDGETAIRE						II
DEPENSES D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE						A1.1
Chapitre	Intitulé	Prévisions (a) (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations (mandats émis) (b)	Taux de réalisation (b/a)	Restes à réaliser au 31/12 (1)	
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	
204	Subventions d'équipement versées (6)	74 500,00	29 000,00	38,93	0,00	
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Total des opérations d'équipement (2)</b>		<b>8 379 403,00</b>	<b>6 103 103,47</b>	<b>72,83</b>	<b>1 840 362,63</b>	
<b>Total des dépenses d'équipement</b>		<b>8 453 903,00</b>	<b>6 132 103,47</b>	<b>72,54</b>	<b>1 840 362,63</b>	
10	Dotations, fonds divers et réserves	6 000,00	0,00	0,00	0,00	
13	Subventions d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	
16	Emprunts et dettes assimilées (sauf 1608 non budgétaire)	361 191,00	361 189,02	100,00	0,00	
18	Cpte de liaison : affectation (BA, régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	
27	Autres immobilisations financières	270 451,38	247 308,08	91,44	23 141,66	
<b>Total des dépenses financières</b>		<b>637 642,38</b>	<b>608 497,10</b>	<b>95,43</b>	<b>23 141,66</b>	
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (3)	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Total des dépenses réelles d'investissement</b>		<b>9 091 545,38</b>	<b>6 740 600,57</b>	<b>74,14</b>	<b>1 863 504,29</b>	
040	Opérations ordre transf. entre sections (4)	123 377,66	123 240,74	99,89	0,00	
041	Opérations patrimoniales (5)	775 296,13	775 334,46	99,99	0,00	
<b>Total des dépenses d'ordre en investissement</b>		<b>898 773,79</b>	<b>898 575,20</b>	<b>99,98</b>	<b>0,00</b>	
<b>Total des dépenses d'investissement de l'exercice</b>		<b>9 990 319,17</b>	<b>7 639 175,77</b>	<b>76,47</b>	<b>1 863 504,29</b>	
<b>001 Solde d'exécution négatif reporté</b>		<b>0,00</b>				
<b>Total des dépenses de la section d'investissement</b>		<b>9 990 319,17</b>	<b>7 639 175,77</b>		<b>1 863 504,29</b>	

II – EXECUTION BUDGETAIRE						II
RECETTES D'INVESTISSEMENT – VUE D'ENSEMBLE						A1.2
Chapitre	Intitulé	Prévisions (a) (BP + DM + RAR N-1)	Réalisations (titres émis) (b)	Taux de réalisation (b/a)	Restes à réaliser au 31/12 (1)	
018	RSA	0,00	0,00	0,00	0,00	
13	Subventions d'investissement	3 087 246,97	1 923 142,52	62,29	1 751 037,88	
16	Emprunts et dettes assimilées	949 543,00	0,00	0,00	949 543,00	
20	Immobilisations incorporelles (sauf 204)	0,00	0,00	0,00	0,00	
204	Subventions d'équipement versées(8)	0,00	0,00	0,00	0,00	
21	Immobilisations corporelles	0,00	0,00	0,00	0,00	
22	Immobilisations reçues en affectation	0,00	0,00	0,00	0,00	
23	Immobilisations en cours	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	Dotations, fonds divers et réserves	1 857 516,67	1 767 166,19	95,14	0,00	
18	Cpte de liaison : affectation (BA,régie)	0,00	0,00	0,00	0,00	
26	Participations et créances rattachées	0,00	0,00	0,00	0,00	
27	Autres immobilisations financières	0,00	0,00	0,00	0,00	
024	Produits des cessions d'immobilisations	4 821 000,00				
45	Chapitres d'opérations pour compte de tiers (2)	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Total des recettes réelles d'investissement</b>		<b>10 715 306,64</b>	<b>3 690 308,71</b>	<b>34,44</b>	<b>2 700 580,88</b>	
021	Virement de la section de fonctionnement (3)	531 230,00				
040	Opérations ordre transf. entre sections (4) (5) (6)	239 723,00	239 441,78	99,88	0,00	
041	Opérations patrimoniales (7)	775 396,13	775 334,46	99,99	0,00	
<b>Total des recettes d'ordre en investissement</b>		<b>1 546 349,13</b>	<b>1 014 776,24</b>	<b>65,62</b>	<b>0,00</b>	
<b>Total des recettes d'investissement de l'exercice</b>		<b>12 261 655,77</b>	<b>4 705 084,95</b>	<b>38,37</b>	<b>2 700 580,88</b>	
001	Solde d'exécution positif reporté	660 558,72				
<b>Total des recettes de la section d'investissement</b>		<b>12 922 214,49</b>	<b>4 705 084,95</b>		<b>2 700 580,88</b>	

COMMUNE DE GRESY SUR AIX - BUDGET COMMUNAL - CFU - 2025

I – INFORMATIONS GENERALES ET SYNTHÉTIQUES		I
PRESENTATION GENERALE DU COMPTE FINANCIER – VUE D'ENSEMBLE		B1

Détermination du résultat cumulé à la fin de l'exercice N					
			Investissement	Fonctionnement	Total cumulé
Recettes	Prévision budgétaire totale	A	12 261 655,77	5 138 524,85	17 400 180,62
	Recettes réalisées (1)	B	4 705 084,95	5 295 493,22	10 000 578,17
	Restes à réaliser	C	2 700 580,88	0,00	2 700 580,88
Dépenses	Autorisation budgétaire totale	D	9 990 319,17	4 889 217,66	14 879 536,83
	Dépenses réalisées (1)	E	7 639 175,77	4 207 486,28	11 846 662,05
	Restes à réaliser	F	1 863 504,29	0,00	1 863 504,29
Différences entre les titres et les mandats	Solde des réalisations de l'exercice (+/-)	G = B - E	-2 934 090,82	1 088 006,94	-1 846 083,88
Résultats antérieurs reportés	Résultats antérieurs reportés (+/-)	H	660 558,72	0,00	660 558,72
Solde (investissement) ou résultat de clôture (fonctionnement)	Excédent /déficit	G + H	-2 273 532,10	1 088 006,94	-1 185 525,16
Différence entre les restes à réaliser	Restes à réaliser (+/-)	I = C - F	837 076,59	0,00	837 076,59
Résultat cumulé	Excédent /déficit	G + H + I	-1 436 455,51	1 088 006,94	-348 448,57

(1) Les recettes réalisées et les dépenses réalisées concernent les opérations réelles et les opérations d'ordre

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité des suffrages exprimés, décide :

- d'approuver le Compte Financier Unique tel que présenté,
- de donner pouvoir au Maire pour prendre toutes les mesures nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRELe secrétaire de séance,  
Matthias REUSS



## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 21 Votants : 25**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-011 : Autorisation de programme actualisée pour la création d'un itinéraire de mobilité douce structurant entre le nouveau quartier Cœur de Vie et le Chef-Lieu**

---

Dans le cadre de sa préparation budgétaire 2026, la Commune a précisé les coûts d'aménagement de la « Coulée verte » (création d'un itinéraire de mobilité douce structurant entre le nouveau quartier Cœur de Vie et le Chef-Lieu), ainsi que les financements possibles.

En conséquence, il convient d'actualiser l'autorisation de programme afférente, au titre des articles L. 2311-3 et R. 2311-9 du Code Général des Collectivités Territoriales.

Pour mémoire, l'autorisation de programme constitue la limite supérieure du financement d'un équipement ou d'un programme d'investissement donné. Un programme à caractère pluriannuel

est constitué par une opération prévisionnelle ou un ensemble d'opérations de dépenses d'équipement se rapportant à une immobilisation ou à un ensemble d'immobilisations déterminées, acquises ou réalisées par la Commune.

Le vote de l'autorisation de programme est une décision budgétaire de la compétence du conseil municipal. Elle s'accompagne d'une répartition prévisionnelle par exercice des crédits de paiement et d'une évaluation des ressources envisagées pour y faire face. Cette répartition est donc actualisable en fonction de l'évolution du projet et des informations y afférentes.

En effet, les crédits de paiement votés chaque année constituent la limite supérieure des dépenses pouvant être mandatées pendant l'année pour la couverture des engagements contractés dans le cadre des autorisations de programme correspondantes. L'équilibre annuel budgétaire s'apprécie en tenant compte des seuls crédits de paiement inscrits au budget.

Chaque année, le projet de budget est accompagné d'une situation au 1er janvier de l'exercice considéré des autorisations de programmes votées antérieurement et de l'état de consommation des crédits correspondants. De même, au moment du vote du compte administratif, une annexe supplémentaire comporte la situation, arrêtée au 31 décembre de l'année, des autorisations de programme et de leurs crédits de paiement.

L'autorisation de programme pour l'aménagement de la Coulée Verte est actualisée comme suit :

Aménagement de la Coulée Verte - K € TTC	2025	2026	2027	2028	TOTAL
Etudes et frais	4				4
Maitrise d'oeuvre		27	5		32
Travaux		300	55		355
<b>DEPENSES INVESTISSEMENT TTC</b>	<b>4</b>	<b>327</b>	<b>60</b>		<b>390</b>
FCTVA		1	54	10	54
Subvention Etat DETR		140	60		200
Subvention Département FDEC		40	10		50
Fonds propres	4	82			86
<b>RECETTES INVESTISSEMENT TTC</b>	<b>4</b>	<b>263</b>	<b>124</b>		<b>390</b>

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, approuve l'autorisation de programme présentée.

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS



## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 21    Votants : 25**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-012 : Ouverture d'un compte à terme**

---

Dans le cadre de sa politique financière et budgétaire, la Commune achève à travers l'exercice 2026 sa Programmation Pluriannuelle du mandat écoulé. La cession foncière des terrains communaux nécessaires à la réalisation du nouveau quartier du Cœur de Vie s'est concrétisée partiellement le 29 janvier 2026, avec quelques semaines de retard du fait du promoteur bénéficiaire.

Toutefois, tel qu'annoncé lors du budget 2025, cette cession foncière permet non seulement à la Commune de rembourser l'intégralité de sa ligne de trésorerie souscrite en mars 2025 pour régler

les dépenses afférentes aux travaux d'aménagement, mais aussi de disposer d'un excédent de trésorerie de l'ordre de 500 k€.

Cet excédent devrait croître à nouveau dans les semaines à venir compte tenu de l'encaissement des subventions obtenues des différents financeurs (Europe, Etat, Région, Département) et du ralentissement du rythme des dépenses d'investissement.

Aussi, le placement sur compte à terme auprès du Trésor Public constitue une solution fiable, sécurisée, garantie et souple pour valoriser cet excédent dépassant les besoins courants de la Commune en trésorerie.

Vu la loi organique n° 2001-692 de 1er août 2001 relative aux lois de finances,

Vu l'article 26-3 de la loi organique n° 2001-692 du 1er août 2001 relative aux lois de finances

Vu l'article R.1618-1 du CGCT

Vu l'article L531-2 du Code Monétaire et Financier autorisant l'État à fournir des services d'investissement dans les limites des dispositions législatives qui les régissent

Vu le code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 2122-22 et L. 2122-23,

Vu l'article 116 de la Loi de finances initiale pour 2004 fixant le régime de dérogations à l'obligation de dépôt,

Vu le décret n° 2004-628 du 28 juin 2004 portant application de l'article 116 de la loi de finances pour 2004 (n° 2003-1311 du 30 décembre 2003) et relatif aux conditions de dérogation à l'obligation de dépôt auprès de l'Etat des fonds des collectivités territoriales et de leurs établissements publics,

Considérant que les collectivités territoriales sont soumises à l'obligation de dépôt de leurs fonds disponibles auprès de l'État, qui ne verse pas d'intérêts,

Considérant que toutefois, les articles L. 1618-1 et L. 1618-2 du code général des collectivités territoriales (CGCT) permettent de déroger à cette règle lorsque les fonds qui peuvent être placés proviennent de libéralités, de l'aliénation d'éléments du patrimoine comme des cessions immobilières, d'emprunts dont l'emploi est différé pour des raisons indépendantes de la volonté de la collectivité ou de recettes exceptionnelles dont la liste a été fixée par un décret en Conseil d'État du 28 juin 2004,

Considérant que les disponibilités dont bénéficie la Commune en regard de ses besoins programmés en 2026 et pour les années à venir permet d'envisager le recours à des produits de placements financiers pour générer des produits financiers,

Considérant que les placements de trésorerie peuvent se réaliser selon les modalités suivantes :

- ouverture d'un compte à terme auprès du Trésor Public (une collectivité pouvant détenir plusieurs comptes à terme),
- acquisition de Bons du Trésor à taux Fixe (BTF),
- souscription de parts d'Organismes de Placement Collectif en Valeurs Mobilières (OPCVM) composées exclusivement de titres émis ou garantis par l'Etat en Euro,

Considérant que les durées de placements sont proposées au choix de la collectivité et sont fonction des produits souscrits,

Considérant que si pour les comptes à terme et pour les BTF, les durées vont de 1 mois à 12 mois, les souscriptions de part d'OPCVM peuvent être infra mensuelles,

Considérant que l'ensemble de ces produits de placement est donc à court terme,

Considérant que les taux des comptes à terme et les BTF sont fixés et garantis pour la durée du contrat au début de chaque mois par l'Agence France Trésor,

Considérant que lors de la souscription, la collectivité connaîtra donc de manière certaine, sauf retrait anticipé, les intérêts qui lui seront versés à l'échéance,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, décide de :**

- **procéder à l'ouverture de comptes à terme, d'une durée pouvant aller de 6 à 12 mois renouvelables, auprès du Trésor Public pour un montant maximum cumulé d'un million d'euros.**
- **d'ouvrir un premier compte à terme de 500 000 € pour une durée de 12 mois à compter du 1er mars 2026,**
- **d'imputer les recettes occasionnées au budget communal de l'exercice 2027.**

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS

A blue ink signature of Matthias REUSS, consisting of several overlapping loops and lines.



## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 21    Votants : 25**

**Date de convocation du Conseil municipal :    20 février 2026**

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-013 : Acquisition de parcelle auprès de Mme REY Christine pour le chemin rural Impasse Champ des Rus**

---

Dans le cadre du suivi des déclarations d'intention d'aliéner, il est apparu un projet de cession d'une parcelle de terrain cadastrée AC-285 se situant au carrefour entre le bout de l'impasse Champs des Rus et le chemin rural permettant de relier l'impasse Champs des Rus et la route des Triollets.

De plus, ce terrain permet de contrôler la largeur de l'accès à la parcelle AC-287, qui représente un fort potentiel de logements, que la Commune souhaite maîtriser.

L'acquisition de la parcelle AC-285 représente ainsi une opportunité stratégique. La Commune a pris l'attache de l'acquéreur initial, M. PERRIER Thierry, afin de lui proposer une acquisition Commune. L'acquéreur initial a lui-même la volonté de contrôler l'urbanisation de la parcelle AC-287.

Il est donc proposé au conseil municipal d'acquérir en indivision à part égale avec M. PERRIER Thierry la parcelle AC-285, pour une surface de 60 m<sup>2</sup>, au prix total de 1800 euros répartis à part égale entre la Commune et M. PERRIER, soit un montant de 900 euros pour la Commune.

Le montant des frais de notaires sera également réparti à part égale entre les deux co-acquéreurs.

Le montant de la transaction ne nécessite pas la sollicitation des domaines.

L'acquisition se fait auprès de Mme REY Christine, propriétaire à part entière du bien désigné.

Vu le code général des collectivités territoriales, et notamment les articles L 1311 -10 et L. 2241 1,  
Vu le code civil,

Considérant l'intérêt de cette acquisition pour la Commune, à la fois dans une optique de maîtrise de l'urbanisation de la parcelle AC-287 et d'aménagement de l'impasse champs des Rus,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, décide de :**

- autoriser l'acquisition de la parcelle AC-285 pour une surface de 60 m<sup>2</sup>,
- fixer le prix de cette acquisition à 900 €,
- préciser que les frais seront supportés à part égale par la Commune et par M. PERRIER Thierry, co-acquéreur,
- autoriser M. le Maire, ou son représentant, à signer tout document relatif à ce dossier.

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

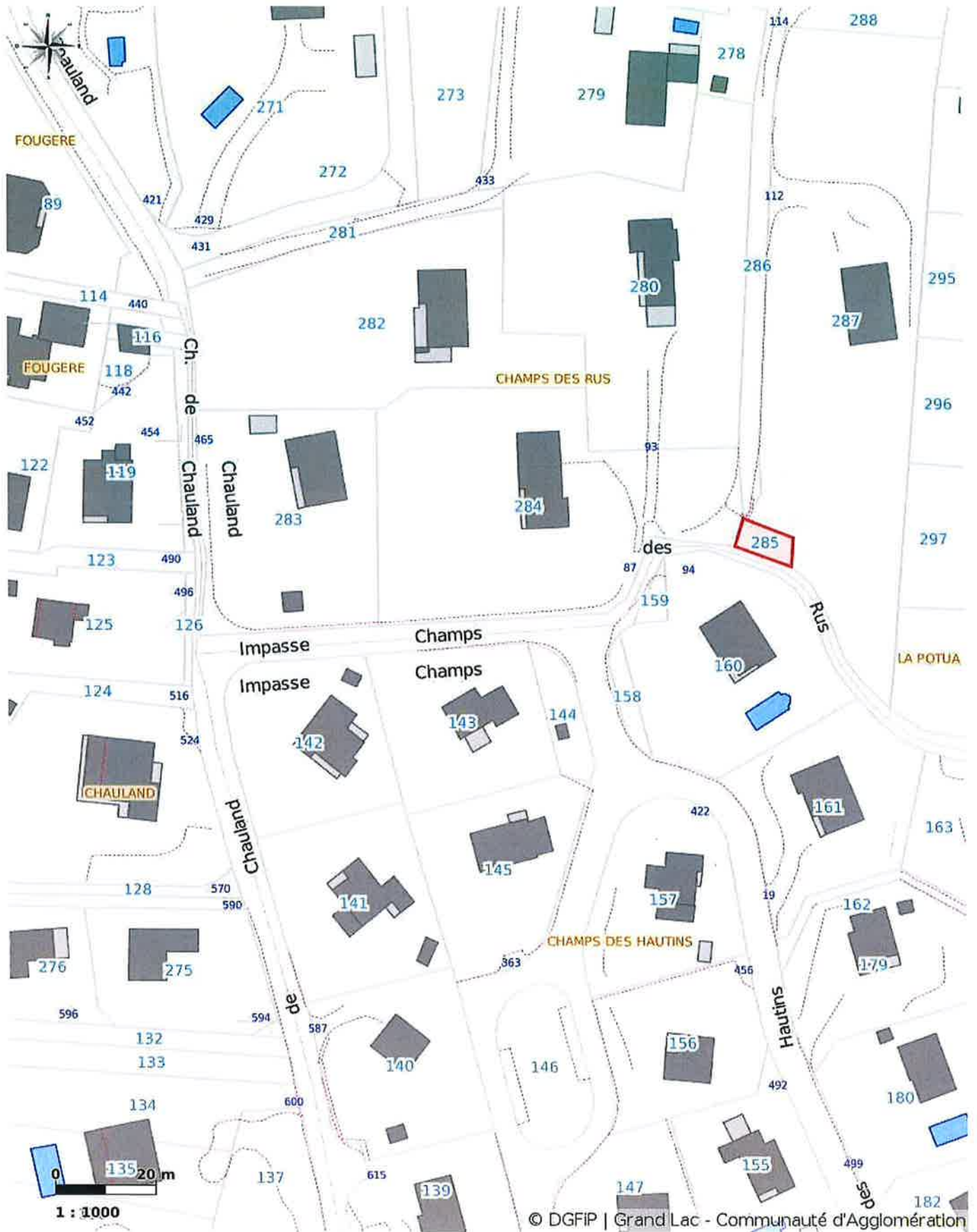
Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS



# Parcelle 285



Ce plan est fourni à titre indicatif.



## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 21 Votants : 25**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOLET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOLET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-014 : Déplacement du chemin rural de la Route Napoléon**

---

Dans le cadre de l'aménagement du secteur de Pont Pierre, un nouvel accès au secteur est en préparation, desservant la nouvelle caserne de pompiers, la déchèterie et les entreprises Aix Auto 3000, Tona Marbrerie et la concession Renault de M. BOGEY.

Le secteur fait l'objet d'un remembrement par Grand Lac et Chambéry Grand-Lac Economie (CGLE) qui prévoit de redécouper ensuite des lots qui seront vendus à des entreprises.

Afin de permettre ce remembrement, il est nécessaire de désaffecter l'emplacement cadastral correspondant à l'ancien chemin rural dit « Route Napoléon ». Le dessin cadastral ne correspond plus aujourd'hui au tracé réel sur le terrain. Cependant, le cheminement est maintenu, il s'agit donc

d'un déplacement du chemin rural.

Le nouveau tracé permet de relier le chemin depuis son débouché au nord de la marbrerie Tona jusqu'à la route de l'Albanais, sur une largeur de 2 m. Le cabinet AIX-GEO, géomètre expert à Aix a délimité les emprises à désaffecter et celles à réaffecter, par document d'arpentage du 5 décembre 2025. La partie désaffectée représente 228 m<sup>2</sup> de surface cadastrale. La partie réaffectée au chemin représente 136 m<sup>2</sup> de surface réelle. Les parcelles 61p et 62p seront affectées au chemin rural et feront donc partie du domaine privé de la Commune.

S'agissant d'un simple déplacement, cette décision ne porte aucunement atteinte à la fonction de desserte du chemin. La présente délibération est donc exemptée d'enquête publique au titre du L.161-10-2 du code rural

Suite à la désaffectation, il est prévu d'échanger le foncier avec Grand Lac ; la commune cédant le foncier désaffecté pour 228 m<sup>2</sup>, et Grand Lac cédant le foncier nécessaire au nouveau chemin pour 136 m<sup>2</sup>.

Vu le code rural et notamment ses articles R. 161-25 à R. 161-27 relatif à l'aliénation des chemins ruraux et L. 161-10-2 issu de la Loi 2022-217 du 21/02/2022 relative à la différenciation, la décentralisation, la déconcentration et portant diverses mesures de simplification de l'action publique locale dite Loi 3DS, notamment en sa partie relative à un échange de parcelle modifiant le tracé d'un chemin rural,

Vu l'avis des domaines en date du 26 janvier 2026.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés :**

- **Approuve la modification de l'assiette du chemin rural dit « route Napoléon » tel qu'établi par le géomètre expert.**
- **Désaffecte les parties représentées en rose sur le plan cadastral joint.**
- **Affecte au chemin rural les parcelles 61p et 62p telles que représentées en violet sur le plan joint,**
- **Autorise l'aliénation des parcelles désaffectées à destination de Grand Lac (CGLE), au moyen d'un acte notarié ou d'un acte administratif.**
- **Autorise l'échange de foncier avec Grand-Lac en fonction du plan joint.**
- **autorise M. le Maire ou son représentant à signer tout document en rapport avec cette opération.**

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS

A blue ink signature of Matthias REUSS, the Secretary of the meeting, written in a cursive style.

# PROPRIÉTÉS GRAND LAC - MNB

## Projet de Classement/Déclassement

Echelle : 1/500ème

- Emprise à céder par GRAND LAC au département de la SAVOIE : n°152 pour 150 m<sup>2</sup>.
- Domaine privé de la commune de GRÉSY-SUR-AIX pouvant être cédé à MNB pour 20 m<sup>2</sup>.
- Domaine public de la commune de GRÉSY-SUR-AIX à déclasser pour cession à GRAND LAC pour 228 m<sup>2</sup>.
- Partie à transférer par GRAND LAC à la commune de GRÉSY-SUR-AIX pour classement dans le domaine public : n°61p et 62p pour 136m<sup>2</sup>.

- Emprise à céder par GRAND LAC au département de la SAVOIE : n°152 pour 150 m<sup>2</sup>.
- Domaine privé de la commune de GRÉSY-SUR-AIX pouvant être cédé à MNB pour 20 m<sup>2</sup>.
- Domaine public de la commune de GRÉSY-SUR-AIX à déclasser pour cession à GRAND LAC pour 228 m<sup>2</sup>.
- Partie à transférer par GRAND LAC à la commune de GRÉSY-SUR-AIX pour classement dans le domaine public : n°61p et 62p pour 136m<sup>2</sup>.

Domaine public de la commune de GRÉSY-SUR-AIX à déclasser pour cession à GRAND LAC pour 228 m<sup>2</sup>

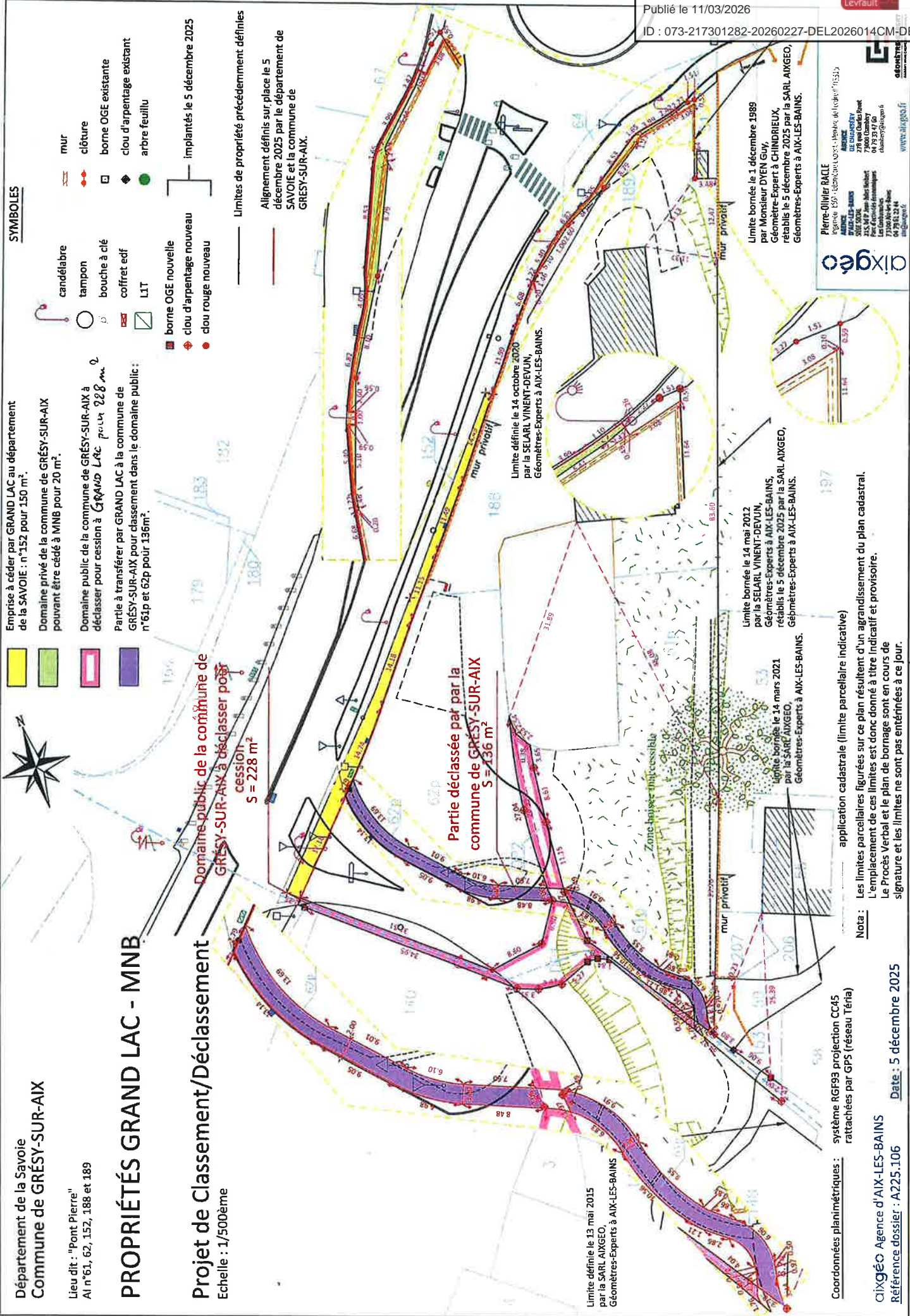
Partie déclassée par la commune de GRÉSY-SUR-AIX  
S = 136 m<sup>2</sup>

### SYMBOLES

- candélabre
- tampon
- bouche à clé
- coffret edf
- LIT
- borne OGE nouvelle
- clou d'arpentage nouveau
- clou rouge nouveau
- mur
- clôture
- borne OGE existante
- clou d'arpentage existant
- arbre feuillu
- implantés le 5 décembre 2025

Limites de propriété précédemment définies

Alignement définis sur place le 5 décembre 2025 par le département de SAVOIE et la commune de GRÉSY-SUR-AIX.



Limite définie le 13 mai 2015 par la SARL AIXGEO, Géomètres-Experts à AIX-LES-BAINS

Limite définie le 14 octobre 2020 par la SELARL VINENT-DEVUN, Géomètres-Experts à AIX-LES-BAINS.

Limite bornée le 14 mai 2012 par la SELARL VINENT-DEVUN, Géomètres-Experts à AIX-LES-BAINS, rétablis le 5 décembre 2025 par la SARL AIXGEO, Géomètres-Experts à AIX-LES-BAINS.

Limite bornée le 1 décembre 1989 par Monsieur DYEN GUY, Géomètre-Expert à CHINDRIEUX, rétablis le 5 décembre 2025 par la SARL AIXGEO, Géomètres-Experts à AIX-LES-BAINS.

Coordonnées planimétriques : système RGF93 projection CC45 rattachées par GPs (réseau Téri)

AIXGEO Agence d'AIX-LES-BAINS

Référence dossier : A225.106

Date : 5 décembre 2025

application cadastrale (limite parcellaire indicative)

Nota : Les limites parcellaires figurées sur ce plan résultent d'un agrandissement du plan cadastral. L'emplacement de ces limites est donc donné à titre indicatif et provisoire. Le Procès Verbal et le plan de bornage sont en cours de signature et les limites ne sont pas entérinées à ce jour.

**AIXGEO**  
Pierre-Olivier RACIE  
Agence SARL - 10 rue de la République - 73100 Aix-les-Bains  
SARL AIXGEO  
2001 50034  
215 M7 - Ave. Jules Kieffer  
73000 Chambéry  
04 79 29 47 00  
aioxgeo@aioxgeo.fr  
www.aioxgeo.fr

**Berger Levraud**  
Agence SARL - 10 rue de la République - 73100 Aix-les-Bains  
SARL BERGER LEVRAUD  
270 rue Charles Bonnet  
73000 Chambéry  
04 79 29 47 00  
aioxgeo@aioxgeo.fr  
www.aioxgeo.fr



## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 21    Votants : 25**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-015 : Autorisation à la Région de déposer une demande de défrichage et d'effectuer des travaux pour la création de la Véloroute des 5 lacs**

---

Dans le cadre des travaux de la Véloroute des 5 lacs, la maîtrise d'ouvrage des travaux est assurée par la région Auvergne-Rhône-Alpes. L'itinéraire longe notamment l'autoroute A-41, depuis la rue du Pont Neuf jusqu'à la route de Pont Combet. Sur cet itinéraire, certaines parcelles appartenant à la Commune, présentent un boisement. La région doit donc déposer une demande d'autorisation de défrichage auprès de l'état.

La demande d'autorisation de défrichage doit être précédée d'une délibération du conseil municipal approuvant la demande de défrichage.

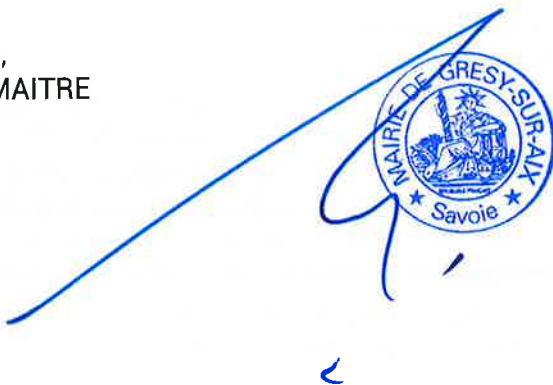
Vu le code général des collectivités territoriales,  
Vu le code forestier et notamment les articles L.341-1 et suivants,  
Considérant l'intérêt général poursuivi par la création de la Véloroute des 5 lacs,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, décide de :**

- **autoriser la Région Auvergne-Rhône-Alpes à déposer une demande d'autorisation de défrichement sur les parcelles cadastrées B-1329 ; B-1387 et B-1408.**
- **autoriser la région Auvergne-Rhône-Alpes à effectuer les travaux nécessaires à la création de cette véloroute sur les parcelles cadastrées B-1329 ; B-1387 et B-1408.**
- **approuver la demande d'autorisation de défrichement sur les parcelles cadastrées B-1329 ; B-1387 et B-1408.**
- **autoriser M. le Maire ou son représentant à signer l'ensemble des documents nécessaires à ces autorisations.**

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS





## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 21    Votants : 25**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-016 : Attribution d'une subvention à l'Association « Lac'réation »**

---

Afin d'assurer un niveau de service et d'accompagnement élevé auprès des musiciens amateurs au sein de L'Esquisse, de soutenir la création artistique et de favoriser l'émergence des musiques actuelles, la Commune a signé en 2025 une convention de partenariat, d'une durée d'un an renouvelable, avec l'association « Lac'réation », qui porte un engagement fort et partagé par la Commune, en faveur de la culture et de l'émergence des musiques actuelles sur le territoire.

Ainsi, le partenariat s'est concrétisé à partir de septembre 2025 grâce à une dynamique partagée entre l'association et la Commune, conformément aux engagements convenus entre les parties. Les studios sont ouverts à la location pour des musiciens amateurs, et l'association a déjà organisé plusieurs animations culturelles telles que des portes ouvertes. Une JAM (scène ouverte)

et plusieurs autres activités sont prévues sur le premier trimestre de cette année (ateliers, JAM), toujours à destination des musiciens et artistes amateurs.

Un cadre de suivi trimestriel est prévu dans la convention pour ajuster les conditions du partenariat et permettre à l'association de rendre compte de son activité au plan culturel, technique, humain, administratif et financier.

L'association a connu une période de démarrage et de lancement de l'activité et des animations sur les premiers mois, et même après le 1er rendez-vous trimestriel, le fonctionnement des premiers mois ne permet pas encore d'établir un bilan significatif et représentatif de leur équilibre d'activité.

La convention telle que mise au point, notamment en ce qui concerne les engagements de chaque partie et les modalités financières, permet :

- à l'association de solliciter une subvention auprès de la Commune pour équilibrer financièrement son activité,
- à la Commune de contribuer à l'organisation et au bon déroulement des actions culturelles au sein de L'Esquisse.

Cette association, par ses statuts et son objectif, revêt un intérêt local majeur et rejoint les ambitions de la Commune en matière d'animation et de développement culturel.

Vu les articles L1111-2 et 1111-5 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la Convention de partenariat jointe à la présente,

Vu la demande de subvention de l'association « Lac'réation »,

Considérant l'intérêt général de l'association pour la vie culturelle locale et à l'expression de sa diversité,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, décide d'attribuer une subvention exceptionnelle à l'association « Lac'réation » d'un montant de 3000 € à verser au 1er mars 2026 au titre de l'exercice courant.**

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS







## CONSEIL MUNICIPAL DU 27 FEVRIER 2026

L'an deux-mille-vingt-six, le vingt-sept février à dix-huit heures et quarante-cinq minutes, le Conseil Municipal de la Commune de Grésy-sur-Aix, dûment convoqué, s'est réuni publiquement en session ordinaire, en MAIRIE, salon d'honneur, sous la présidence de M. Florian MAITRE, Maire.

Vu les dispositions du code général des collectivités territoriales,  
Vu les dispositions du règlement intérieur du conseil municipal et notamment son article 16,

M. Florian MAITRE, Maire, ouvre la séance après avoir :

- constaté le quorum, vérifié de nouveau à l'occasion de l'examen de chaque question,
- cité les pouvoirs reçus.

Il désigne le secrétaire de séance.

### **Nombre de conseillers :**

**En exercice : 27 Présents : 21    Votants : 25**

**Date de convocation du Conseil municipal :** 20 février 2026

**Présents :** Mmes & MM, Eric BERLENGUER (absent pour délibérations 2026-010 à 2026-017), Zélie BLANC, Anne-Laure BOMPAS, Patrice BONNEFOY, Jean-Luc CHARPENTIER, Florian CHOULET, Lionel DARBON, Magali DELOCHE, Marie-Madeleine DURAND, Anne-Marie GAZZOTTI-PISTONE, Laurence JALABERT, Serge LODIER, Florian MAITRE, Estelle MAZZOLENI, Corinne MONBEIG, Colette PIGNIER, Patrick POURCHASSE, Matthias REUSS, Eric REY, Manuel REYNAERT, Chrystel TROQUIER-GILLI, Antoinetta VIRET

**Excusés avec pouvoir :** Mmes et MM. Chantal ARNAULT, Malika TREMBLAY, Patrick FRIZON et Hervé PALIN donnent pouvoir respectivement à MM. Florian MAITRE, Florian CHOULET Jean-Luc CHARPENTIER et Patrice BONNEFOY

**Excusés :** M. Gino CICCARONE

**Secrétaire de séance :** M. Matthias REUSS

---

### **Délibération 2026-017 : Acquisition du fonds de commerce du restaurant Country Corner, sis 28 route de Sarraz, place Paulette BESSON**

---

Dans le cadre de sa politique de maîtrise du développement urbain et de requalification des espaces publics, la Commune de Grésy-sur-Aix a engagé depuis plusieurs années des opérations d'aménagement sur le secteur de la Sarraz.

Après la création de logements sur le secteur Chez Rolland en 2019, la requalification de la place Paulette BESSON en 2022, et l'inauguration en 2025 de l'équipement culturel l'Esquisse et du quartier Cœur de Vie, ce secteur stratégique est désormais un levier essentiel pour renforcer la qualité de vie, les services publics et privés, ainsi que l'attractivité commerciale de la Commune.

Par courriel en date du 4 février 2026, l'OPAC, bailleur social propriétaire des locaux abritant le restaurant Country Corner (28 route de Sarraz, place Paulette BESSON), a informé la Commune de la liquidation judiciaire de la société CKM, titulaire du fonds de commerce.

Cet établissement, situé à l'entrée du quartier Cœur de Vie, joue un rôle clé dans l'articulation entre la place Paulette BESSON et le parvis Simone VEIL. Cependant, son activité actuelle ne permet pas de garantir une offre commerciale durable et qualitative, notamment dans le secteur de la restauration, déjà bien représenté sur le territoire communal. Cette situation nuit à la qualité urbaine recherchée par la Commune, à la qualité de vie et au niveau de service proposé aux habitants.

Dans ce contexte, la Commune souhaite intervenir pour orienter durablement ce fonds de commerce vers une activité commerciale, en cohérence avec les objectifs de développement local et les politiques nationales de revitalisation des centres-villes.

L'intervention de la Commune s'inscrit en cohérence aux politiques nationales de revitalisation des centres-villes, comme les dispositifs de la loi Engagement National pour le Logement (ENL). Ces politiques visent à lutter contre la vacance commerciale, à renforcer l'attractivité des territoires, et à garantir une offre de services de proximité pour les habitants en évitant la vacance et en favorisant la mixité fonctionnelle (habitat/commerce).

En acquérant ce fonds de commerce, la Commune contribue activement à ces objectifs en valorisant l'habitat et la qualité de vie du secteur par une occupation durable et qualitative du local.

Ainsi, la maîtrise de ce fonds de commerce permettra de :

- valoriser le secteur de la Sarraz en y développant une offre commerciale ou de service public durable, complémentaire aux équipements existants (l'Esquisse, Cœur de Vie).
- garantir une articulation qualitative entre la place Paulette BESSON, le parvis Simone VEIL et le quartier Cœur de Vie, en réponse aux attentes des habitants en matière de services et de qualité de vie.
- sécuriser l'acquisition du fonds pour éviter une vacance prolongée ou une activité non conforme aux objectifs de la Commune.

Plus largement, l'acquisition du fonds de commerce du Country Corner répond aux objectifs d'intérêt général de revitalisation du quartier de la Sarraz, en luttant contre la vacance commerciale et en renforçant l'attractivité territoriale.

Ainsi, l'acquisition et la maîtrise du local visé s'inscrivent pleinement dans les objectifs du Code de commerce, en favorisant une diversité commerciale équilibrée et adaptée aux besoins des habitants. Une telle intervention permet non seulement d'éviter les risques de dégradation liés à une vacance prolongée ou à une activité non maîtrisée, mais aussi de préserver la qualité de vie, la valeur des espaces publics et l'image du quartier.

Enfin, en développant une activité utile à la collectivité – qu'il s'agisse d'un commerce de proximité, d'un service public ou d'un espace associatif – la commune renforcera la cohésion sociale et territoriale, en phase avec les ambitions de la loi NOTRe et les attentes des citoyens. A noter que le montant maximal envisagé de valorisation du fonds à hauteur de 80 000 € HT, inférieur au seuil de 180 000 € HT nécessitant un avis de France Domaines, permet une acquisition rapide et sécurisée, en cohérence à l'information délivrée par le liquidateur (mise à prix envisagée pour les enchères à 25 000 €, pour une estimation 50 000 €).

Vu le Code général des collectivités territoriales, notamment ses articles L. 2121-15 et L. 2121-29,

Vu le Code de commerce, notamment ses articles L. 642-1 à L. 642-20 relatifs aux liquidations judiciaires,

Vu le Code général de la propriété des personnes publiques, notamment son article L. 3211-7,  
Vu l'article L. 2241-1 du Code général des collectivités territoriales relatif aux compétences du Maire,

Considérant que :

- l'intervention des collectivités locales est encouragée pour maintenir une diversité commerciale et éviter les déséquilibres sectoriels, conformément aux principes du Code de commerce,
- la prévention de la vacance commerciale et la préservation de la qualité du cadre de vie relèvent de l'intérêt général, au titre du Code de l'urbanisme, autant que le renforcement de la cohésion sociale et territoriale, par le développement d'activités utiles à la collectivité, au titre de la loi NOTRe,
- le secteur de la Sarraz constitue un axe stratégique du développement urbain communal, marqué par des opérations récentes de requalification et la création d'équipements structurants,
- l'acquisition du fonds de commerce du Country Corner permettra de maîtriser un emplacement clé pour garantir une articulation qualitative entre les espaces publics, et la présence pérenne de services à la population,
- la diversification de l'offre commerciale et de services sur ce secteur répond à un besoin des habitants et les acteurs locaux, et constitue une volonté communale,
- la sécurisation de ce local par la Commune évitera une vacance prolongée ou une occupation non conforme aux objectifs de développement local,

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité des suffrages exprimés, décide de :**

- **autoriser M. le Maire à participer aux enchères pour l'acquisition du fonds de commerce du restaurant Country Corner (28 route de Sarraz), dans la limite de 80 000 € HT, si l'ordonnance judiciaire a été signée,**
- **autoriser le Maire à négocier et procéder à l'acquisition amiable du même fonds, dans la même limite de 80 000 € HT, si l'ordonnance judiciaire n'a pas été signée,**
- **mandater Me Géraldine CLERC, notaire à Grésy-sur-Aix, pour rédiger les actes nécessaires à la transaction,**
- **dire que la dépense sera inscrite au budget communal (acquisitions immobilières),**
- **charger M. le Maire de signer tous les documents relatifs à cette acquisition et d'engager les démarches nécessaires à sa concrétisation.**

Fait à Grésy-sur-Aix, le 5 mars 2026

Le Maire,  
Florian MAITRE



Le secrétaire de séance,  
Matthias REUSS